



University of Thi-Qar/

College of Law

Guide to Online Exams

دليل تفعيل الايميلات الاكاديمية

بأستخدام باقة خدمات

G Suite

Google Classroom

اعداد وتقديم

مهندسة فرقان عادل محسن

اشراف

أ.د. طارق كاظم عجيل

عميد كلية القانون / جامعة ذي قار

المقدمة

تماشياً مع تعليمات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ونظراً للوضع الصحي الذي يمر به بلدنا العزيز ، حرصت كلية القانون / جامعة ذي قار على مواكبة التطور العلمي العالمي فيما يخص التعليم الالكتروني وبعد النجاح المتميز الذي حققته الكلية في هذا المضمار ، نضع بين ايديكم اليوم دليل الطالب لتفعيل الايميل الاكاديمي باستخدام المنصات Google Classroom ، وتوضيح كيفية تفعيل الاميلات الاكاديمية لطلبتنا الاعزاء .

ملاحظة / الخطوات ادناه لكلا مستخدمي الابلتوب (كمبيوتر) او مستخدمي الموبايل (الجوال) ممكن اتباعها.

١. الدخول الى (Gmail) لاضافة الايميل الاكاديمي .



٢. ادخال الايميل الاكاديمي خاص بالطالب .



إنشاء حساب

حساب واحد في Google للاستمتاع بجميع خدمات Google



٣. ادخال كلمة المرور (password) الذي استلامه من شؤون الطلبة والخاص بالطالب
اتباع الخطوات ادناه .

The screenshot shows the Google account login interface. The email address 'lawp1e25@utq.edu.iq' is entered in the search bar. The password 'DZ101GTF' is entered in the password field. The 'عرض كلمة المرور' (Show password) checkbox is checked. The 'التالي' (Next) button is highlighted. Three red callout boxes provide instructions: 1. 'ادخال كلمة المرور الخاص بالطالب في هذا الحقل' (Enter the student's password in this field), 2. 'لاظهار كلمة المرور اضغط على مربع' (To show the password, click the box), and 3. 'ثم اضغط على زر التالي' (Then click the next button).

ملاحظة / كلمة المرور (password) كل الحروف هي حروف كبيرة باللغة الانكليزية.

٤. بعد الانتهاء من تنفيذ الخطوات اعلاه تظهر هذه النافذة فقط ضغط على زر موافق لينقلك لخطوة القادمة .

The screenshot shows the Google account agreement page. The text is in Arabic and discusses the terms of service for Google Workspace. The 'موافق' (Agree) button is highlighted with a red circle.

٥. في هذه الخطوة يطلب تغيير الكلمة المرور.

ملاحظة/ يجب حفظ كلمة المرور الجديد .

The screenshot shows the Google password change page. At the top, it says "تغيير كلمة المرور لـ lawp1e25@utq.edu.i". Below that, there's a warning icon and text: "أنت بحاجة كلمة مرور قوية وجديدة لا تستخدمها لمواقع إلكترونية أخرى. إنشاء كلمة مرور تأكيد كلمة المرور". There are two input fields for the new password, each followed by a "تأكيد كلمة المرور" label. At the bottom, there's a blue button labeled "تغيير كلمة السر".

١. كتابة كلمة المرور في الحقل

٢. كتابة نفس كلمة المرور التي تم كتابتها في الحقل اعلاه تكتب في هذا الحقل

٣. تضغط على زر تغيير كلمة السر



Loading Gmail

٦. بعد اتمام الخطوات اعلاه تظهر النافذة ادناه ، للذهاب الى الـ Google Classroom.

The screenshot shows the Gmail interface. At the top right, there is a search bar and a grid icon representing the Google Workspace Marketplace. A red oval highlights this grid icon with the text: "١. ضغط على مربع لتظهر لنا قائمة نختار classroom". An arrow points from this oval to the Classroom icon in the expanded Marketplace menu. The menu includes options like Vault, Hangouts, Forms, Keep, Jamboard, Cloud Search, Collections, Podcasts, Classroom, and Cloud Print. The Classroom icon is also circled in red.

١. ضغط على مربع لتظهر لنا قائمة نختار classroom

Classroom

الهدف

من دليل هو شرح طريقة تفعيل الايميلات الاكاديمية
بشكل مبسط ، وضع على عجل ليكون مرجع ورقي
تحت اليد لطلبتنا الاعزاء .