

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد للعام الدراسي ٢٠١٥ - ٢٠١٦

اسم الجامعة : ذي قار

اسم الكلية: القانون

القسم العلمي: قسم القانون الخاص

تاريخ ملء الملف : ٢٠١٦/٥/١١

التوقيع

اسم المعاون العلمي:

التاريخ:

التوقيع:

اسم رئيس القسم: أ.م.د اياد مطشر صيهود

التاريخ: ٢٠١٦/٥/١٠

دقق الملف من قبل

قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ / /

التوقيع

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

جامعة ذي قار / كلية القانون	١ . المؤسسة التعليمية
القانون الخاص	٢ . القسم الجامعي / المركز
القانون الخاص	٣ . اسم البرنامج الأكاديمي
بكالوريوس قانون	٤ . اسم الشهادة النهائية
فصلي	٥ . النظام الدراسي
اعتماد برامجي في تخصص القانون الخاص	٦ . برنامج الاعتماد المعتمد
المؤثرات الساندة : - امتلاك الكلية القاب علمية متعددة توفر الخبرة للكلية . - توافر الدعم المؤسسي والمتمثل بدعم الوزارة ورئاسة الجامعة ومجلس الكلية . - المؤثرات المهددة : - معوقات مادية تتمثل ب(قلة التخصيصات المالية، عدم امتلاك البنى التحتية) . - معوقات بشرية المتمثلة ب(قلة عدد الدرجات الوظيفية – ندرة بعض التخصصات) .	٧ . المؤثرات الخارجية الأخرى
٢٠١٦/٤/٢٠	٨ . تاريخ إعداد الوصف
٩ . أهداف البرنامج الأكاديمي	
الرسالة : - السعي لتبؤ مركز بارز في تعليم عال وبحث علمي متميز في المجال القانوني ، وربط ذلك بالتنمية والمجتمع وفق رؤية جامعة ذي قار .	
الرؤية : - العمل على إعداد كوادر قانونية متميزة في مجال القضاة والمحاماة والدوائر القانونية .	
الأهداف : - رفد الجهات التشريعية والقضائية والتنفيذية بالكوادر القانونية . - الإسهام في تطوير الثقافة القانونية في المجتمع . - تعميق الصلة بين أساتذة القانون .	

- تشجيع البحث العلمي .

١٠. مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الاهداف المعرفية

- ١أ- توفير المعرفة بالمفاهيم والنظريات والمبادئ والإجراءات القانونية .
- ٢أ- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للمعايير القانونية الدولية .
- ٣أ- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للقوانين النافذة .
- ٤أ- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم في مجال الترافع امام المحاكم.
- ٥أ- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم في مجال العمل في الدوائر القانونية كمشاورين .
- ٦أ- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم في مجال القضاء (محقق عدلي، قاضي، محامي).

ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج.

- ب ١ - تطبيق الإجراءات القانونية وحل المشكلات بطرق إبداعية عند الحاجة .
- ب ٢ - تطبيق الفهم الفكري للمفاهيم والنظريات والمبادئ والإجراءات القانونية .
- ب ٣ - تطوير مهارات الاتصال بفاعلية شفويًا وكتابيًا .
- ب ٤ - مهارات تطبيق الإجراءات القانونية وحل المشكلات في حقل المحاماة .
- ب ٥ - مهارات العمل كمحققين عدليين او قضاة .
- ب ٦- مهارات العمل كمستشارين أو مشاورين قانونيين .

طرائق التعليم والتعلم

- وجود مصادر مختلفة للتعليم .
- التحديث في المناهج ووسائل التعليم مثل الوسائل الورقية فضلاً عن الالكترونية .
- تزويد الطلبة بالأساسيات الاضافية والمواضيع المتعلقة بالمعرفة القانونية الموضحة في أ .
- توضيح وشرح المواد الدراسية من قبل الكادر التدريسي الاكاديمي في الكلية .
- مطالبة الطلبة بزيارة المكتبة وعمل بحث قانوني على وفق اصول البحث القانوني .
- مطالبة الطلبة بزيارة المواقع الالكترونية للحصول على معرفة اضافية للمواد الدراسية .

طرائق التقييم

- أسلوب الاختبارات التحريرية .
- أسلوب الاختبارات الشفوية .
- الامتحان اليومي .
- الواجب البيتي .

ج-الاهداف الوجدانية والقيمية.

- ج ١- تنمية مهارات المتعلم التي تمكنه من حل المشكلات المتعلقة بالقانون .
- ج ٢- تنمية مهارات المتعلم التي تمكنه من جمع البيانات وتحليلها .
- ج ٣- تنمية مهارات المتعلم التي تمكنه من تنمية شخصية القانونية .
- ج ٤- تمكين الطلبة من التفكير والتحليل للمواضيع المرتبطة بالاطار الفكري القانوني المقارن.
- ج ٥- تمكين الطلبة من التفكير والتحليل للمواضيع المتعلقة بحل النزاعات في الاطار الخاص.
- ج ٦- تمكين الطلبة من التفكير والتحليل للمواضيع المرتبطة بالمنظومة القانونية الوطنية .

ج٧- تمكين الطلبة من التفكير والتحليل للمواضيع المتعلقة بالمنظومة القانونية الخاصة الدولية .

طرائق التعليم والتعلم

- ١- طرق للتعلم في مهارات التفكير والتحليل تتمثل (التحضير، التحري، التحول، التنوير، التقييم، التنفيذ).
- ٢- تزويد الطلبة بأسئلة تفكيرية خلال المحاضرات مثل (ماذا - كيف- متى- لماذا) لمواضيع محددة.
- ٣- تكوين مجموعات نقاشية خلال المحاضرات لمناقشة مواضيع قانونية تتطلب التفكير والتحليل.

طرائق التقييم

- استخدام أسلوب التقييم بالدرجات أمام تقييم المهارات النظرية .
- استخدام أسلوب التخطيط لتقييم المهارات الميدانية .
- درجات للمشاركة الفاعلة والصحيحة التي تساهم في تصويب الافكار.
- درجات لأسئلة الذكاء التي تتسم بالصعوبة بغية افرار المتفوقين.

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- ١د- تزويد المتعلم بمهارات تمكنه من الإفادة من المعلومات القانونية حتى في حال عدم وجود المجال الذي يمارس فيه العمل القانوني .
- ٢د- تزويد المتعلم بمهارات قانونية تمكنه من الحصول على فرص للعمل في مجالات مختلفة حتى خارج مجال تخصصه .
- ٣د- تزويده بمهارات إعداد البحوث القانونية الرصينة .
- ٤د- تزويده بمهارات معرفة القوانين وما يستجد منها .
- ٥د- مهارات تطبيق القوانين والتوفيق بين المتعارض منها .

طرائق التعليم والتعلم

- الاطلاع على الكتب والمراجع .
- بحوث التخرج .
- المحاضرات والمناقشات الجماعية .
- ورش العمل القانونية .

طرائق التقييم

- الاختبارات الداخلية على اختلاف أنواعها (أسلوب الاختبارات التحريرية ، أسلوب الاختبارات الشفوية ، الامتحان اليومي ، الواجب البيتي) .
- الاختبارات الخارجية والمتمثلة بالزيارة الميدانية للمتعم خارج المقرر الدراسي .

١٢ . الشهادات والساعات المعتمدة	١١ . بنية البرنامج			
	الساعات المعتمدة (نظري)	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
درجة البكالوريوس تتطلب (١٢٣٠) ساعة معتمدة	٣	مدخل لدراسة القانون	575I.L101	٢٠١٦/٢٠١٥
	٣	تاريخ القانون	575H.L102	٢٠١٦/٢٠١٥
	٢	مدخل لدراسة الشريعة الإسلامية	575.IS103	٢٠١٦/٢٠١٥
	١	مدخل قانون باللغة الانكليزية	575ILE.10 4	٢٠١٦/٢٠١٥
	٣	الالتزامات	575CI.L20 1	٢٠١٦/٢٠١٥
	٢	الأحوال الشخصية	575PES.L2 02	٢٠١٦/٢٠١٥
	٢	اللغة العربية	575LA.203	٢٠١٦/٢٠١٥
	٣	العقود المسماة	575CCO.3 01	٢٠١٦/٢٠١٥
	٣	القانون التجاري	575CO.L30 2	٢٠١٦/٢٠١٥
	٢	الوصية والميراث	575 W.L303	٢٠١٦/٢٠١٥
	٢	قانون العمل	575L.A.L3 04	٢٠١٦/٢٠١٥
	٣	الحقوق العينية	575RER. 402	٢٠١٦/٢٠١٥
	٤	قانون المرافعات وقانون الإثبات	575CI.PE4 03	٢٠١٦/٢٠١٥
	١	قانون التنفيذ	575EX.L40 4	٢٠١٦/٢٠١٥
	٢	الأوراق التجارية	575CO.P40 6	٢٠١٦/٢٠١٥
	٢	أصول الفقه	575IS.J405	٢٠١٦/٢٠١٥
	٣	الدولي الخاص	575PRIL.401	٢٠١٦/٢٠١٥

١٣. التخطيط للتطور الشخصي

- وجود التعلم الإلكتروني .
- وجود التطبيق (التدريب) مقابل الجانب النظري .
- السلوك العلمي داخل المختبر (العيادة القانونية) .
- المناقشة والآراء والأوراق العملية .

١٤. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

القبول المركزي فقط مشفوعاً بالفحص الطبي المتطلب من قبل لجنة استقبال الطلبة .

١٥. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- صمم البرنامج وفق سوق العمل .
- صمم البرنامج وفق المتطلبات العالمية .

مخطط مهارات المنهج																			
يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم																			

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																			
------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي					مهارات التفكير							المهارات الخاصة بالموضوع					المعرفة والفهم					أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى		
د هـ	د د	د د	د د	د د	ج ٧	ج ٦	ج ٥	ج ٤	ج ٣	ج ٢	ج ١	ب ٦	ب ٥	ب ٤	ب ٣	ب ٢	ب ١	أ ٦	أ ٥	أ ٤	أ ٣	أ ٢	أ ١				
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	أساسي	مدخل لدراسة القانون	575I.L10 1	-٢٠١٥ ٢٠١٦
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	أساسي	تاريخ القانون	575H.L1 02	
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	أساسي	مدخل لدراسة الشريعة الإسلامية	575.IS10 3	-٢٠١٥ ٢٠١٦

/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	مدخل قانون باللغة الانكليزية	575ILE.104	
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	الالتزامات	575CI.L201	
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	الأحوال الشخصية	575PES.L202	/٢٠١٥ ٢٠١٦
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	اللغة العربية	575LA.203	
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	العقود المسماة	575CCO.301	
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	القانون التجاري	575CO.L302	٢٠١٥
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	الوصية والميراث	575W.L303	
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	قانون العمل	575L.A.L304	/٢٠١٥ ٢٠١٦
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	اساسي	الحقوق العينية	575RER.402	/٢٠١٥ ٢٠١٦

/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	أساسي	قانون المرافعات وقانون الإثبات	575CI.P E403	/٢٠١٥ ٢٠١٦	
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	أساسي	قانون التنفيذ	575EX.L 404	/٢٠١٥ ٢٠١٦
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	أساسي	الأوراق التجارية	575CO.P 406	/٢٠١٥ ٢٠١٦
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	أساسي	أصول الفقه	575IS.J4 05	/٢٠١٥ ٢٠١٦
/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	أساسي	القانون الدولي الخاص	575PR.I. L401	/٢٠١٥ ٢٠١٦

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

جامعة ذي قار / كلية القانون	١. المؤسسة التعليمية
قسم القانون الخاص	٢. القسم الجامعي / المركز
القانون التجاري / 575CO.L302	٣. اسم / رمز المقرر
اعتماد برامجي في تخصص القانون الخاص	٤. البرامج التي يدخل فيها
التقسيم حسب المجاميع	٥. أشكال الحضور المتاحة
الفصل الأول ، الفصل الثاني ٢٠١٥-٢٠١٦	٦. الفصل / السنة
٩٠ ساعة سنوياً	٧. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠١٦/٣/٢٩	٨. تاريخ إعداد هذا الوصف
٩. أهداف المقرر	
- ممارسة العمل التجاري بصورة قانونية .	
- القدرة على تكوين الشركات التجارية قانونياً .	
- استعمال الأوراق التجارية بصورة قانونية تضمن للمتعم حقوقه والتزاماته .	

١٠. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الاهداف المعرفية:

- ١- التعرف على القانون التجاري ومصادره وخصائصه .
- ٢- التعرف على أنواع الشركات التجارية .
- ٣- التعرف على شروط اكتساب صفة التاجر وواجباته .
- ٤- التعرف على العقود التجارية .
- ٥- التعرف على الأعمال التجارية والمصرفية .
- ٦- التعرف على البيوع البحرية .

ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر

- ١ب - التمييز بين الأحكام الخاصة بالقانون التجاري وغيرها من الأحكام .
- ٢ب - التفكير بتسلسل منطقي لتقرير اكتساب الشخص صفة التاجر .
- ٣ب - التمييز بين العقود التجارية والعمليات المصرفية .
- ٤ب - تحليل البيوع البحرية ومعرفة خصوصيتها .

طرائق التعليم والتعلم

- طريقة المحاضرات .
- التعليم الالكتروني .
- التطبيق الميداني .
- العصف الذهني .
- الامتحانات السريعة .
- التوقف برهة لقياس الاستيعاب .

طرائق التقييم

- أسلوب الاختبارات التحريرية .
- أسلوب الاختبارات الشفوية .
- الامتحان اليومي .
- الواجب البيتي .

ج- الاهداف الوجدانية والقيمية:

- ١ج - تحديد العمل التجاري .
- ٢ج - تحديد مسميات الشركات التجارية .
- ٣ج - تحديد مدى اكتساب الشخص لصفة التاجر .
- ٤ج - تحديد العقد التجاري .
- ٥ج - تحديد العمليات المصرفية .

طرائق التعليم والتعلم

تتعدد طرائق التعلم في مجال مهارات التفكير وتتمثل بـ (التحضير ، التحري ، التحول ، التنوير ، التقييم ، التنفيذ) .

طرائق التقييم

- استخدام أسلوب التقييم بالدرجات أمام تقييم المهارات النظرية .
- استخدام أسلوب التقييم بالمخطط أمام تقييم المهارات الميدانية .

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د ١- تزويد المتعلم بمهارات تمكنه من المشاركة في المناقشة الجماعية المتعلقة بالقانون التجاري .

د ٢-مناقشة المشكلات التي تثيرها الشركات والأوراق التجارية .

د ٣-استنتاج الأحكام الواجبة التطبيق على النزاع القانوني المطروح .

١١. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع ١	٣	أ ١	المقصود بالعمل التجاري	إلقاء المحاضرة نظرياً	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ٢	٣	أ ٢	الاعمال التجارية المنفردة	أسلوب التعلم الالكتروني	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ٣	٣	أ ٣	الاعمال التجارية الواردة بصيغة المشروع التجاري	إلقاء المحاضرة نظرياً	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ٤	٣	أ ٤	التاجر	التوقف برهة لقياس الاستيعاب	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ٥	٣	أ ٥	التسجيل في السجل التجاري	إلقاء المحاضرة نظرياً	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ٦	٣	ب ١	الاسم التجاري	إلقاء المحاضرة نظرياً	الامتحان الشفوي
الأسبوع ٧	٣	ب ٢	الدفاتر التجارية	إلقاء المحاضرة نظرياً	الواجب البيتي
الأسبوع ٨	٣	ب ٣	الامتناع عن المنافسة غير المشروعة	أسلوب التعلم الالكتروني	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ٩	٣	ب ٤	العقود التجارية والعمليات المصرفية	إلقاء المحاضرة نظرياً	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ١٠	٣	ج ١	عقد النقل	الامتحانات السريعة	الامتحان اليومي
الأسبوع ١١	٣	ج ٢	الوكالة بالعمولة	أسلوب التعلم الالكتروني	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ١٢	٣	ج ٣	عقد التأمين	إلقاء المحاضرة نظرياً	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ١٣	٣	ج ٤	البيوع البحرية	التوقف برهة لقياس الاستيعاب	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ١٤	٣	ج ٥	الحساب الجاري	إلقاء المحاضرة نظرياً	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ١٥	٣	أ ١	الأحكام العامة للشركات	الامتحانات السريعة	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ١٦	٣	أ ٢	التعريف بالشركات وخصائصها	إلقاء المحاضرة نظرياً	الامتحان الشفوي
الأسبوع ١٧	٣	أ ٣	الشخصية المعنوية	الامتحانات السريعة	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ١٨	٣	أ ٤	أنواع الشركات	إلقاء المحاضرة نظرياً	الامتحان اليومي
الأسبوع ١٩	٣	أ ٥	تأسيس الشركات	أسلوب التعلم الالكتروني	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ٢٠	٣	ب ١	شركات الأشخاص	إلقاء المحاضرة نظرياً	المشاركة في المناقشة
الأسبوع ٢١	٣	ب ٢	الشركة التضامنية	التوقف برهة لقياس الاستيعاب	الواجب البيتي

المشاركة في المناقشة	إلقاء المحاضرة نظرياً	شركة المشروع الفردي	ب ٣	٣	الأسبوع ٢٢
المشاركة في المناقشة	إلقاء المحاضرة نظرياً	الشركة البسيطة	ب ٤	٣	الأسبوع ٢٣
الاختبار التحريري	إلقاء المحاضرة نظرياً	شركات الأموال	ج ١	٣	الأسبوع ٢٤
المشاركة في المناقشة	الامتحانات السريعة	شركة المساهمة	ج ٢	٣	الأسبوع ٢٥
الواجب البيئي	إلقاء المحاضرة نظرياً	الشركات المحدودة	ج ٣	٣	الأسبوع ٢٦
الامتحان الشفوي	أسلوب التعلم الإلكتروني	انقضاء الشركات	ج ٤	٣	الأسبوع ٢٧
المشاركة في المناقشة	إلقاء المحاضرة نظرياً	تصفية الشركات	ج ٥	٣	الأسبوع ٢٨
الامتحان اليومي	التوقف برهة لقياس الاستيعاب	الشركات العامة	أ ١	٣	الأسبوع ٢٩
المشاركة في المناقشة	إلقاء المحاضرة نظرياً	الشركات الأجنبية	أ ٢	٣	الأسبوع ٣٠

١٢. البنية التحتية

<ul style="list-style-type: none"> - كتاب القانون التجاري تأليف د. باسم محمد صالح ، كتاب قانون الشركات د. لطيف جبر كوماني - كتاب مبادئ القانون التجاري تأليف د. لطيف جبر كوماني ، كتاب قانون الشركات د. باسم محمد صالح - متن القانون التجاري 	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> - النصوص الأساسية - كتب المقرر - أخرى
<ul style="list-style-type: none"> - ورشة عمل خاصة بالموضوع . - وضع البحوث القانونية . - الرجوع إلى المواقع الإلكترونية . 	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - استضافة أساتذة القانون الخاص مثل د. لطيف جبر كوماني . - التدريب الصيفي . 	<p>الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>

١٣. القبول

شهادة الإعدادية للفرع الأدبي والعلمي، وباقي المستمسكات والفحص الطبي	المتطلبات السابقة
٦٠	أقل عدد من الطلبة
١٢٠	أكبر عدد من الطلبة

١٢ . البنية التحتية:

- ١- الكتب المقررة المطلوبة: القانون التجاري (باسم محمد صالح). الشركات التجارية (باسم محمد صالح).
- ٢- المراجع الرئيسية (المصادر): القانون التجاري: د. اكرم ياملي. القانون التجاري: د. لطيف جبر كوماني.
- أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...): القانون التجاري: سميحة القليوبي. الشركات التجارية: سميحة القليوبي. مجلة القانون والاقتصاد (المصرية).
- ب- المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت: موقع مركز دبي التجاري (العمليات المصرفية).

١٤ . خطة تطوير المقرر الدراسي:

- أ- التوسع في تطبيق الانظمة الحديثة للتدريس.
- ب- التركيز على اخر المستجدات العلمية في ميدان الاختصاص التجاري (الشركات- المصارف- البيوع الدولية).
- ت- السعي الجاد للتنسيق العلمي مع غرف التجارة ومسجل الشركات لترسيخ البُعد العملي التطبيقي.

